



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 14 червня 2022 р.

Чернігів

№ 224

***Про внесення змін до розпорядження
начальника Чернігівської обласної
військової адміністрації від 11.04.2022 № 137***

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20.03.2022 № 328 «Деякі питання забезпечення населення продовольчими товарами тривалого зберігання та санітарно-гігієнічними товарами в умовах воєнного стану» (із змінами)

з о б о в' я з у ю:

1. Внести до розпорядження начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від 11.04.2022 № 137 «Про організацію забезпечення населення Чернігівської області продовольчими товарами тривалого зберігання в умовах воєнного стану» (із змінами) (далі - розпорядження) такі зміни:

1) назву розпорядження після слова «зберігання» доповнити словами «та санітарно-гігієнічними товарами»;

2) пункт 4 Порядку безоплатної видачі населенню територіальних громад Чернігівської області продовольчих товарів тривалого зберігання та санітарно-гігієнічних товарів на період дії воєнного стану, затвердженого розпорядженням (далі – Порядок), викласти в новій редакції:

«4. Чернігівська обласна військова адміністрація забезпечує передачу районним військовим адміністраціям продовольчих та санітарно-гігієнічних пакетів в обсягах, фактично отриманих та доставлених до місць поставки, зазначених у наданих до Міністерства економіки України Чернігівською обласною військовою адміністрацією заявках.»;

3) пункт 8 Порядку виключити. У зв'язку з цим пункти 9, 10 Порядку вважати відповідно пунктами 8 і 9;

4) у пункті 8 Порядку слова «комісією, яка утворюється» замінити словами «комісіями, які утворюються»;

5) додаток 1 до Порядку викласти в новій редакції згідно з додатком 1;

6) додаток 2 до Порядку викласти в новій редакції згідно з додатком 2;

7) додаток 3 до Порядку викласти в новій редакції згідно з додатком 3.

Начальник

В'ячеслав ЧАУС

Додаток 1
до Порядку

АКТ*

ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПРОДОВОЛЬЧИХ/САНІТАРНО-ГІГІЄНИЧНИХ ПАКЕТІВ

населений пункт _____

«___» _____ 20__ року

Цей Акт приймання-передачі продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів (далі - «Акт») складений Сторонами для постачання продовольчих та санітарно-гігієнічних товарів за бюджетною програмою 3101710 (КЕКВ 2620) на виконання розпорядження начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від 11.04.2022 № 137 «Про організацію забезпечення населення Чернігівської області продовольчими товарами тривалого зберігання та санітарно-гігієнічними товарами в умовах воєнного стану» (із змінами) між:

Чернігівська обласна військова адміністрація, в особі уповноваженої - _____ - _____, згідно з розпорядженням начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від _____ №____, код ЄДРПОУ _____, місцезнаходження: _____, далі за текстом цього Акта - «**Постачальник**» та

_____ **районна військова адміністрація**, в особі _____ - _____, код ЄДРПОУ _____, адреса _____, далі за текстом цього Акта - «**Отримувач**», склали та підписали даний Акт про таке:

залізничним транспортом від ст. _____ (станція відправлення)

до ст. _____ (станція призначення)

вагон номер _____ доставлено вантаж згідно з накладною № _____ від _____ загальною масою _____ кг

або

автомобільним транспортом (реєстраційний номер) _____

причіп/напівпричіп (реєстраційний номер) _____, який належить

перевізнику (юридична або фізична особа) _____,

водій (ППП) _____ доставлено вантаж згідно з товарно-транспортною накладною

номер _____ від _____ з населеного пункту _____ до населеного пункту на склад _____ загальною масою _____ кг.

1. Відповідно до вищезазначеного Постачальник передав, а Отримувач прийняв:

№	Найменування Товару	Кількість палет, шт.	Вага палети (нетто), кг	Вага палети (брутто), кг	Загальна маса вантажу, кг	Кількість продуктових /санітарно-гігієнічних пакетів, шт.	Примітка
1							

2. Підписанням цього Акта Постачальник та Отримувач підтверджують факт поставки продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів (потрібне підкреслити) в кількості _____.

3. Цей Акт набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

4. Акт укладений у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

Від Постачальника:

Уповноважена особа Чернігівської обласної військової адміністрації

Від Отримувача:

_____ районна військова адміністрація

/підпис/ ППП

М.П.

/підпис/ ППП

М.П.

*Акт заповнюється окремо на продовольчі та санітарно-гігієнічні пакети.

Додаток 2
до Порядку

АКТ*

ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПРОДОВОЛЬЧИХ/САНІТАРНО-ГІГІЄНИЧНИХ ПАКЕТІВ

населений пункт _____

«___» _____ 20__ року

Цей Акт приймання-передачі продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів (далі - «Акт») складений Сторонами для постачання продовольчих та санітарно-гігієнічних товарів за бюджетною програмою 3101710 (КЕКВ 2620), на виконання розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 11.04.2022 № 137 «Про організацію забезпечення населення Чернігівської області продовольчими товарами тривалого зберігання та санітарно-гігієнічними товарами в умовах воєнного стану» (із змінами) між:

_____ районна військова адміністрація, в особі _____ код ЄДРПОУ _____, місцезнаходження: _____ надалі за текстом цього Акта - «Постачальник», та

_____ в особі сільського, селищного, міського голови/уповноваженої особи від сільської, селищної, міської ради (потрібне підкреслити) _____, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»/доручення/довіреності (потрібне підкреслити) від _____ № _____, код ЄДРПОУ _____, місцезнаходження: Чернігівська обл., _____ район, село/селище/місто _____, вул. _____, буд. _____, надалі за текстом цього Акта - «Отримувач», склали та підписали даний Акт про таке:

1. Відповідно до вищезазначеного Постачальник передав, а Отримувач прийняв _____.

№	Найменування Товару	Кількість палет, шт.	Вага палети (нетто), кг	Вага палети (брутто), кг	Загальна маса вантажу, кг	Кількість продуктових/санітарно-гігієнічних пакетів, шт.	Примітка
1							

2. Підписанням цього Акта Постачальник та Отримувач підтверджують факт поставки продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів в кількості _____.

3. Цей Акт набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

4. Акт укладений у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

Від Постачальника:

Від Отримувача:

Районна військова адміністрація

Сільський, селищний, міський голова/
Уповноважена особа сільської, селищної,
міської ради (потрібне підкреслити)

/підпис/ ПП
М.П.

/підпис/ ПП
М.П.

*Акт заповнюється окремо на продовольчі та санітарно-гігієнічні пакети.

Додаток 3
до Порядку

ВІДОМІСТЬ*
видачі продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів

населений пункт _____ «__» _____ 20__ року

Матеріально відповідальна особа (ППП): _____
сільської, селищної, міської ради, посада _____

Відповідальна особа за видачу продуктів харчування/санітарно-гігієнічних пакетів: _____
сільської, селищної, міської ради.

Місце видачі продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів: _____
/адреса/

Інформація щодо осіб, які отримали продовольчі/санітарно-гігієнічні пакети:

№ з/п	ППП особи, яка отримала пакет	Адреса проживання	Серія та номер паспорта (свідоцтва про народження)	Підпис

Загальна кількість виданих продовольчих/санітарно-гігієнічних пакетів _____ - шт.

Матеріально відповідальна особа:
сільської, селищної, міської ради

Підпис _____

Дата _____

Сільський, селищний, міський голова

/підпис/ ППП

М.П.

Відповідальна особа за видачу
продовольчих/санітарно-гігієнічних
пакетів:

Підпис _____

Дата: _____

*Відомість заповнюється окремо на продовольчі та санітарно-гігієнічні пакети.